**PSI (Plano de Sistemas de Informação)** envolve o planejamento e a definição de estratégias para os sistemas de informação da organização. No entanto, ele se concentra mais em planejar e direcionar a utilização dos sistemas existentes e futuros, e não diretamente na produção e desenvolvimento dos sistemas em si.

**GSI (Gestão de Sistemas de Informação)** refere-se ao gerenciamento dos sistemas de informação, incluindo sua operação, manutenção e suporte. Embora importante, a GSI não cobre explicitamente a produção e desenvolvimento de novos sistemas de informação.

**PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação)** é um documento estratégico que orienta o planejamento e a gestão da TI em uma organização. Ele abrange diretrizes, metas e estratégias para o uso da TI, mas não inclui especificamente todas as atividades de desenvolvimento de sistemas de informação.

**ESI (Engenharia de Software de Informação)** geralmente refere-se a práticas e disciplinas específicas no desenvolvimento de software, mas não abrange todas as atividades envolvidas na produção de sistemas de informação que suportem a organização de forma ampla, incluindo a criação de vantagens competitivas.

**DSI (Desenvolvimento de Sistemas de Informação)** abrange todas as atividades envolvidas na criação de sistemas de informação que suportem a organização em seus processos e na criação de vantagens competitivas.

Funções de um analista de sistemas:

- Atuam como mediadores entre os diversos participantes do processo.

- Ajudam os usuários a encontrarem as soluções mais apropriadas.

- Analisam, detalham e documentam os processos de negócios que serão automatizados.

Funções de um projetista de sistemas:

- Usam os requisitos levantados para desenhar a arquitetura do sistema que servirá de base para o trabalho dos programadores.

- Recebem o resultado do trabalho dos analistas de sistemas.

- Arquitetos do sistema.

- Interação constante com os analistas.

“Qual a situação atual?” “O que pretendemos para o futuro?” “O que fazer para o conseguir?” – PDTI

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo, Email

Descrição gerada automaticamente

Sistema de Informação especializado é um tipo de sistema projetado para atender necessidades específicas de um determinado grupo de usuários ou para realizar tarefas específicas dentro de uma organização.

**Sistemas de Planejamento de Recursos Empresariais (ERP):** Integram processos de negócios em uma plataforma unificada, facilitando a gestão de recursos da empresa.

**Sistemas de Gestão de Relacionamento com o Cliente (CRM):** Ajudam na gestão de interações e relações com clientes, melhorando a satisfação e fidelização.

**Sistemas de Informação Geográfica (GIS):** Utilizados para captura, armazenamento, análise e apresentação de dados geográficos.

**Sistemas de Apoio à Decisão (DSS):** Fornecem suporte analítico para a tomada de decisões complexas e não-rotineiras.

**Sistemas de Trabalho do Conhecimento (KWS):** Apoiam os trabalhadores do conhecimento na criação, disseminação e aplicação de novo conhecimento na organização.

Sistemas de Informação não especializados são aqueles projetados para atender a uma ampla gama de necessidades de negócios e operações, não se concentrando em uma função ou setor específico. Esses sistemas são mais generalizados e flexíveis, destinados a suportar várias atividades organizacionais e processos de negócios.

**Sistemas de Gestão de Documentos (DMS):** Facilitam a criação, armazenamento, recuperação e gestão de documentos digitais de maneira organizada, útil para qualquer departamento.

**Sistemas de Correio Eletrônico (Email):** Usados universalmente para comunicação interna e externa em todas as áreas da organização.

**Sistemas de Gestão de Projetos (PMS):** Ajudam na organização e acompanhamento de projetos em qualquer setor ou departamento da empresa.

**Sistemas de Colaboração e Comunicação:** Suportam a comunicação e colaboração entre equipes, independentemente da área funcional.

**Sistemas de Gestão de Relatórios e Análise:** Usados para criar relatórios, realizar análises de dados e apoiar a tomada de decisões em qualquer contexto organizacional.

**Crossdocking**está ligado a redução de custos de transporte.

**Analista de Teste** está ligado com a área de teste de software, bem como envolve atividades de elaboração de casos de teste até a sua execução, assim como elabora estimativas para projetos de teste, registrando tudo que seja relacionado à arquitetura e/ou modelagem dos sistemas.